

Al Dirigente del Settore Servizio alla Persona  
c/o Comune di Piombino  
via Ferruccio 4  
57025 PIOMBINO

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per titoli e colloquio finalizzata al conferimento di un incarico professionale per l'espletamento di mansioni di coordinatore pedagogico nell'ambito dei servizi per la prima infanzia presso i comuni di Piombino, San Vincenzo, Campiglia Marittima, Suvereto e Sassetta.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

presa visione dell'avviso di selezione

### **C H I E D E**

di essere ammesso a partecipare alla selezione in oggetto. A tal fine dichiara sotto la sua personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del dpr 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del citato dpr per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

### **D I C H I A R A**

#### **1. RESIDENZA:**

di risiedere a \_\_\_\_\_ (Prov \_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (Tel. \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_)

#### **2. RECAPITO COMUNICAZIONI**

Che ogni comunicazione relativa alla selezione deve essere recapitata:

alla propria residenza sopra indicata;

al seguente indirizzo (se diverso dalla residenza);

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_  
oppure

al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

\_\_\_\_\_ e si impegna a comunicare tempestivamente le successive eventuali variazioni del recapito stesso;

#### **3. TITOLO DI STUDIO**

Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Laurea \_\_\_\_\_ conseguito

presso \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_ votazione finale \_\_\_\_\_

Eventuale provvedimento normativo che sancisce l'equipollenza del proprio titolo di studio a quello richiesto dal bando di concorso: \_\_\_\_\_

#### **4. TITOLI DI SERVIZIO**

Di essere in possesso dei seguenti titoli di servizio prestati presso Enti Pubblici con funzioni di Coordinamento Pedagogico (indicando il periodo e l'orario):

\_\_\_\_\_

---

---

**5. TITOLI VARI**

di essere in possesso dei seguenti titoli che hanno attinenza con la professione di coordinatore pedagogico

---

---

**6. CITTADINANZA**

di essere di cittadinanza italiana;

di essere cittadino/a di uno degli stati membri dell'unione europea (specificare quale)

**7. GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI**

Di godere dei diritti civili e politici.

**8. ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI**

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

*(indicare eventuali motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime)*

---

(per coloro che non sono cittadini italiani) di godere dei diritti civili e politici nello stato di provenienza e di avere buona conoscenza della lingua italiana;

**9. OBBLIGHI MILITARI DI LEVA**

di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva (per gli obbligati ai sensi di legge) \_\_\_\_\_

**10. IDONEITÀ FISICA**

di essere in possesso dei requisiti di idoneità fisica allo svolgimento di tutte le mansioni previste per l'incarico;

**11. PATENTE DI GUIDA**

di essere in possesso della patente di guida di tipo B;

**12. PROCEDIMENTI PENALI**

Di non avere procedimenti penali in corso, di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali e di non aver subito condanne penali *(indicare eventuali carichi pendenti o eventuali condanne subite)*

**13. DESTITUZIONE/LICENZIAMENTO**

Di non essere stato destituito/a, licenziato/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;

**14. BANDO DI CONCORSO**

Di accettare le clausole del bando di concorso e di essere disponibile ad accettare l'incarico consapevole che esclude in modo assoluto la possibilità di un rapporto di subordinazione all'Ente;

Il/la sottoscritto/a prende atto che il Comune di Piombino non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito, o da mancata o tardiva comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito, o da mancata o tardiva comunicazione del

cambiamento di indirizzo, ovvero da disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, avverrà unicamente ai fini dell'espletamento della suddetta procedura concorsuale.

Allega:

- fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione;
- scansione di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, nel caso che la domanda sia inoltrata mediante PEC, a pena di esclusione;
- curriculum professionale e formativo, redatto in carta semplice e sottoscritto dal candidato.
- titoli vari.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_  
la domanda deve essere sottoscritta dal candidato  
**(a pena esclusione)**